

No	分類	質問	回答
1	システム	個人防護具の配布を希望する場合の回答の方法は。	大阪府行政オンラインシステムにより回答をお願いします。 システムにログイン後、手続き一覧(事業者向け)からキーワード検索で「個人防護具」と検索していただければ、対象の調査が表示されます。回答フォームは、【01病院・診療所】、【02薬局・訪問看護事業所】、【03歯科診療所】、【04助産所】に分かれていますので、ご選択ください。 なお、大阪府からのご案内文書の中に、大阪府行政オンラインシステムのURLやQRコードが記載されております。
2	システム	FAXやメールで回答したい。	行政オンラインシステムのための受付となっております。また、行政オンラインシステムは、スマートフォンからも回答いただけます。
3	システム	電話での申し込みは可能か。	行政オンラインシステムからの回答をお願いいたします。スマホからも回答いただけます。
4	システム	大阪府行政オンラインシステムを使うにあたり、どのような準備が必要か。	パソコンやスマートフォン等以外に特別なものは必要ありませんが、利用者登録時にメールアドレスが必要となります。
5	システム	利用者登録時のメールアドレスに、使用できない文字はあるか。	メールアドレスには以下の文字やパターンは使用できません。 1. 半角英数字と「!」「#」「\$」「%」「&」「'」「*」「+」「-」「/」「=」「?」「^」「_」「`」「{」「 」「}」「~」「.」以外の記号が含まれている場合 2. 「.」を2文字以上連続使用している場合 3. 半角英数字以外の文字を最初と最後(@の直前)に使っている場合 4. メールアドレス全体で256文字以上になっている場合
6	システム	利用者登録をしなくても回答できるか。	この調査に関しては、利用者登録を必ず行ってください。 また、新規登録する際は、必ず「事業者として登録する」を選択してください。個人向けの登録からはご回答いただけません。 (「感染症法に基づく医療措置協定にかかる事前調査」等、別の調査で大阪府行政オンラインシステムの利用者登録をされている場合は、同じIDをご使用いただけます)
7	システム	利用者登録の際、認証コードが記載されたメールが届かない。	システムから送信される通知メールが迷惑メールと判定されて、受信フォルダではなく迷惑メールフォルダに格納されている可能性があります。 迷惑メールフォルダに通知メールが格納されていないかどうか確認していただき、「@gbox.pref.osaka.lg.jp」のメールを受信できるよう設定を変更してください。 あるいは、入力されたメールアドレスが誤っている可能性があります。
8	システム	利用者登録時に、「お知らせ・通知メール」を「希望しない」と選択すると、受付完了や、審査結果を伝えるメールも送信されなくなるのか。	「希望しない」を選択した場合でも、重要なお知らせや、受付完了、審査結果のメールは届きます。 なお、本事業では審査を行わないため、審査結果のメールは届きません。
9	システム	大阪市行政オンラインシステムで利用者登録したアカウントは、そのまま本システムでも使用できるか。	大阪市の行政オンラインシステムは使用できません。大阪府の行政オンラインシステムにて改めて利用者登録していただく必要があります。
10	システム	ログインしようとする、「利用者IDまたはパスワードに誤りがあります。」とのメッセージが表示され、ログインできません。どうすればよいか。	大文字と小文字、数字と英字の違いなどに注意し、正しい内容を再度入力してください。
11	システム	「利用者ID」を忘れた場合、どうすればよいか。	利用者IDはメールアドレスとなります。利用者登録完了等のメールを受け取っているメールアドレスを「利用者ID(メールアドレス)」欄に入力し、ログインをお試しください。 登録したメールアドレスを忘れた場合は、申し訳ございませんが、再度「新規登録」を行ってください。

No	分類	質問	回答
12	システム	「利用者ID」や「パスワード」を変更することはできるのか。	利用者IDはメールアドレスとなります。以下の手順で変更することが可能です。 システムへログインし、「マイページ」から変更が可能です。 マイページの「利用者メニュー」>「利用者情報の照会・変更」>「メールアドレスの変更」から、メールアドレスを変更してください。 パスワードは以下の手順で変更することが可能です。 システムへログインし、「マイページ」から変更が可能です。 マイページの「利用者メニュー」>「利用者情報の照会・変更」>「パスワードの変更」からパスワードの変更を行ってください。
13	システム	「メールアドレス」が変更になった場合、どうすればよいか。	システムへログインし、「マイページ」から変更が可能です。 マイページの「利用者メニュー」>「利用者情報の照会・変更」>「メールアドレスの変更」から、メールアドレスを変更してください。 変更後、新しいメールアドレス宛に「認証コード」を記載したメールが送信されますので、メールアドレスの変更画面にて、認証コードを入力し、「メールアドレスを変更する」をクリックしてください。 メールアドレスは利用者IDとなりますので、次回以降は、変更後のメールアドレスがログイン時の利用者IDになります。また、上記の手順でメールアドレス(利用者ID)を変更した場合、申請履歴も新しい利用者IDに引き継がれます。
14	システム	同じメールアドレスに対して、複数の利用者登録を行うことはできるか。	一つのメールアドレスに、複数の利用者を登録することはできません。
15	システム	「パスワード」を忘れた場合、どうすればよいか。	ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」を選択していただき、利用者登録を行った「メールアドレス」と「氏名」(事業者の場合は「担当者名」)を入力してください。 入力された登録済みのメールアドレス宛に、「認証コード」を記載したメールが送信されますので、パスワードの再設定の画面にて、認証コードと新しい任意のパスワードを入力し「変更する」ボタンをクリックしてください。
16	システム	「パスワード」の設定ルールや有効期限について教えてほしい。	パスワードの設定ルールは8文字以上、100文字以内で、以下の条件を2つ以上満たす必要があります。 「①英字(大文字)」 「②英字(小文字)」 「③数字」 「④記号」 なお、パスワードの有効期間はありません。また、過去の変更履歴を確認することはできません。
17	システム	「パスワード」を誤入力した場合にアカウントがロックされる機能はあるか。	ロック機能はありませんが、3回連続で間違えると登録されているメールアドレスに注意喚起のメールが届きます。
18	システム	個人向けで登録しており回答申請できない。	個人向けの登録では回答できませんので、個人向けの利用者情報を削除し再度事業者向けで登録していただくか、別メールアドレスにて事業者向けの新規登録をしていただき、ご回答ください。
19	システム	入力途中で一時保存し、後ほど、保存しておいた状態から入力を再開することはできるか。	申請内容の入力画面において「保存してあとで申請する」をクリックしていただくと、入力途中の申請データがサーバ上に保存されます。 「マイページ」の「保存した手続の再開」から該当の手続を選択いただくと、保存しておいた状態からの入力を再開することができます。 ただし、表示されるページごとに必須項目を全て回答してからでないと一時保存できません。
20	システム	一時保存した回答内容を呼び出し、回答を再開したい。	「マイページ」の「保存した手続の再開」から該当の手続を選択いただくと、保存しておいた状態からの入力を再開することができます。
21	システム	回答内容を修正したい。	システムへログインし、「マイページ」から回答を取り下げいただき、再度申請を行ってください。 10月25日までは修正可能です。26日以降のキャンセル、修正には応じかねますので、くれぐれも間違いないよう申請ください。
22	システム	回答が完了したことは、何をもって確認することができるのか。	申請の完了画面において「申込番号」が表示されれば、申請データは受け付けしております。 また、申請完了時に受付完了メールが送信されますので、メールからも「申込番号」を確認いただけます。
23	システム	10月25日を過ぎても回答できるか。	10月25日中の回答をお願いいたします。これ以降のお申し込みにはご対応できません。 また、26日以降はキャンセル・修正ともに応じかねますので、申請の際はくれぐれも間違いないようお気をつけください。
24	システム	複数の事業所分を回答したいが、それぞれのアカウントを登録しないといけないか。	それぞれのアカウントを作成していただき、配送先と希望数量等をご回答ください。

No	分類	質問	回答
25	システム	大阪府や団体からメールやFAXが直接届いていないが、府内所在の医療機関であれば申請は可能か。	申請可能です。 全国から希望が多数に上る場合、厚労省側で調整される可能性がございますので、ご希望に沿えないこともございます。
26	システム	オンラインシステムから申請済だが、別の施設の分の申し込みができない。	施設ごとにアカウントを作成して申請してください。
27	システム	医療機関コードがわからない(10桁)。	都道府県番号2桁「大阪府:27」、点数表番号1桁、郡市区番号2桁、医療機関番号4桁、検証番号1桁。 ※病院・診療所:「271」+7桁 ※歯科診療所:「273」+7桁 ※薬局:「274」+7桁 ※訪問看護事業所:「276」+7桁
28	配布物資	配布物資の品目は何か。	①N95マスク(DS2マスクを含む)②アイソレーションガウン③プラスチックガウン④サージカルガウン⑤非滅菌手袋の5品目です。
29	配布物資	他の品目を配布してもらうことはできないか。(サージカルマスク等)	できません。
30	配布物資	N95マスクとは何か。	エアロゾルが発生しやすい手技の際に使用するマスクです。サージカルマスクとは異なりますのでご注意ください。 ※エアロゾルが発生しやすい手技の例:起動吸引、気管内挿管、抜管、用手換気、気管切開と気管切開部でのチューブ交換、歯科口腔処置、非侵襲的換気、ネーザルハイフロー、生理食塩液を用いた喀痰誘発、下気道検体採取、吸引を伴う上部消化管内視鏡など
31	配布物資	N95マスクとDS2マスクはどう違うのか。	N95は米国労働安全衛生研究所(NIOSH:ナイオッシュ)が定めたNIOSH規格に適合したマスクです。 DS2は日本の厚生労働省が定めた国家検定規格に適合したマスクで、米国規格のN95に相当するものとして一般に認識されています。
32	配布物資	サイズを指定したい。	サイズについては指定できません。
33	配布物資	ガウンはどういったタイプのものか。	ガウンは「アイソレーションガウン」「プラスチックガウン」「サージカルガウン」から選択可能ですが、厚労省から直送されるものになり、どういったタイプが届くかはお答えできません。また、指定もできません。 (材質、リブ有無…等、いずれも指定して回答できません)
34	配布物資	非滅菌手袋はどういったタイプのものか。	厚労省から直送されるものになり、どういったタイプが届くかはお答えできません。また、指定もできません。 (PVC/ニトリル…等、指定して回答できません)
35	配布物資	配布希望は少量でも可能か？	100枚単位での配送となりますので、100枚未満の数量はお受けできません。 非滅菌手袋のみ、最低300枚からとなります。
36	配布物資	希望数量に上限はあるのか。	常識的な範囲内であれば、上限はありません。 数量については、全国から希望が多数に上る場合、厚労省側で調整される可能性がございますので、ご希望に沿えないこともございます。
37	配布物資	希望数量は必ずもらえるのか。	数量については、全国から希望が多数に上る場合、厚労省側で調整される可能性がございますので、ご希望に沿えないこともございます。
38	配布物資	申し込む際には、すべての品目の申し込みが必要か。一部だけ欲しいというのはダメか。	必要な物資のみ申し込みすることができます。

No	分類	質問	回答
39	配布物資	何か費用負担はあるのか。	厚労省より無償配布されますので、費用負担はございません。 ただし、申込み締切後のキャンセルはできませんので、必要数量を勘案してお申込みください。
40	配布物資	大阪府外に医療機関等があるが、その分も希望数量を回答してよいか。	必ず大阪府内に所在する医療機関等の分を回答してください。大阪府外に所在する医療機関等については、所在する都道府県へお問い合わせください。
41	配送	いつごろ届くのか。	厚生労働省指定の配送事業から、12月頃から順次配送開始し、令和7年3月完了予定とされていますが、全国へ配送のため遅れが発生する可能性があります。
42	配送	配送日時の指定はできないのか。	指定はできません。
43	配送	配送時に事前連絡してほしい。	全国への配送となっており、配送先が多数に上るため、事前連絡の希望をお聞きすることができません。
44	配送	複数回に分けて配送してほしい。	配送回数の指定はできません。全量一度に配送される可能性もございますので、保管スペースを確保のうえ必ず受け入れ可能な数量をご希望ください。
45	配送	一度に全量配送されるのか。	前回は品目ごとの配送でしたが、全量一度に配送される可能性もございます。全量一度に配送されたとしても受け取れるよう、保管スペースを考慮のうえ、必ず受け入れ可能な数量をご希望ください。
46	配送	配送日まで期間があるが、キャンセルはできるのか。	10月26日以降のキャンセルには一切応じられません。配送されましたら必ず受け取りをお願いします。
47	配送	病院以外の場所へ配送希望することは可能か。	可能です。調査項目の中に配送先住所を回答いただく箇所がございますので、そちらに記載をお願いします。
48	配送	複数の診療所分をまとめて本部に送ってほしい。	大阪府内に所在する医療機関等については可能です。調査項目の中に配送先住所を回答いただく箇所がございますので、そちらに記載をお願いします。大阪府以外の医療機関等については、所在する都道府県より照会がありますので、そちらでご回答ください。
49	配送	複数の配送先を指定したい。	配送先は一か所となります。複数の宛先希望をお聞きすることはできません。
50	配送	配送費は必要か。	配送費は不要です。
51	配送	物資を院内の指定の場所まで運んでもらえるのか。	院内の指定の場所まで運ぶことはできません。
52	その他	配布希望数は、締結している医療措置協定上の備蓄量を考慮しないといけないのか。	医療措置協定上の備蓄量を考慮いただく必要はございません。 協定内で備蓄をお約束いただいていない場合や、協定の備蓄量を超えたお申し込みも可能です。
53	その他	新型コロナウイルス感染症への対応として使用しなければならないのか。	使用用途は新型コロナウイルス感染症への対応に限りませんが、配布された個人防護具は必ず自施設で使用してください。 転売も禁止されております。転売が発覚した場合、緊急配布を含めて今後原則として配布が行われません。
54	その他	今後、このような追加配布の予定はあるのか。	実施するかどうかは厚生労働省が決定するため、大阪府では今後の配布予定は不明です。